

PASLAUGŲ SUTARTIS NR. LS 250501/1

Vilnius, 2025 m. gegužės 1 d.

MB „Moderatorius“, atstovaujama direktoriaus Arūno Armalio (toliau – Vykdytojas) ir Liberalų sąjūdis, atstovaujamas atsakingojo sekretoriaus Lukas Kornelijus Vaičiakas (toliau – UŽSAKOVU), toliau Vykdytojas ir Užsakovas kartu vadinami šalimis, o kiekvienas atskirai – šalimi, sudarėme šią sutartį (toliau Sutartis):

1. SUTARTIES OBJEKTAS

1.1. VYKDYTOJAS įsipareigoja teikti UŽSAKOVUI viešųjų ryšių paslaugas, nurodytas šios Sutarties priede Nr.1, kuris yra neatskiriama šios Sutarties dalis, o UŽSAKOVAS apmokėti už šias paslaugas, remiantis įkainiais, pateiktais šios Sutarties priede Nr.1. VYKDYTOJAS pagal šią sutartį gali teikti papildomas, Sutartyje bei jos prieduose nenumatytas paslaugas, jeigu dėl tokių paslaugų apimtys ir kainų šalys iš anksto raštu susitaria.

2. VYKDYTOJO ĮSIPAREIGOJIMAI

2.1. VYKDYTOJAS įsipareigoja:

2.1.1. Tinkamai ir laiku suteikti šios Sutarties 1 straipsnyje bei Sutarties priede Nr.1 nurodytas paslaugas bei šios Sutarties nustatyta tvarka ir/arba bet kada UŽSAKOVUI pareikalavus pateikti detalią suteiktų paslaugų ataskaitą (detalus paslaugų aprašymas, sugaištas laikas, dirbę asmenys, papildomos išlaidos ir kt.).

2.1.2. Vykdamas paslaugas atsižvelgti į UŽSAKOVO pastabas, pageidavimus ir neatlikti jokių veiksmų, kuriems prieštarauja UŽSAKOVAS ar kurie prieštarauja UŽSAKOVO interesams.

3. UŽSAKOVO ĮSIPAREIGOJIMAI

3.1. UŽSAKOVAS įsipareigoja:

3.1.1. Pateikti VYKDYTOJUI informaciją, dokumentus ar kitą medžiagą reikalingus VYKDYTOJO įsipareigojimams vykdyti, likus protingam laiko tarpui iki atlikimo termino bei sudaryti VYKDYTOJUI galimybę bendrauti su reikiamais bei įgaliotais priimti sprendimus UŽSAKOVO darbuotojais.

3.1.2. UŽSAKOVAS privalo su VYKDYTOJUI suderinti užduočių atlikimo laiką, o užduotys VYKDYTOJUI turi būti pateikiamos raštu prieš protingą laiką, reikalingą joms kokybiškai atlikti.

3.1.3. Pateikdamas VYKDYTOJUI reikiamą informaciją, dokumentus ar kitą medžiagą, UŽSAKOVAS įsipareigoja užtikrinti, kad ta medžiaga bus teisinga ir neklaidinanti. UŽSAKOVAS taip pat įsipareigoja nedelsiant pranešti VYKDYTOJUI apie pateiktoje informacijoje pastebėtas klaidas ir kitus trūkumus, jei tokių yra, ir imtis visu priemonių joms ištaisyti.

3.1.4. Per 2 darbo dienas po darbų priėmimo – pardavimo aktų gavimo juos patvirtinti (raštu arba žodžiu) arba pareikšti motyvuotas pretenzijas dėl darbų apimčių, kokybės ar apmokėjimo.

4. SUTARTIES GALIOJIMAS

4.1. Ši Sutartis įsigalioja nuo 2025 gegužės 1 d. iki 2025 m. spalio 31 d.

4.2. Sutarties Šalis turi teisę vienašališkai, nesikreipdama į teismą nutraukti šią sutartį iš anksto įspėjusi kitą Šalį prieš 30 kalendorinių dienų.

4.3. Sutarčiai pasibaigus lieka galioti joje nustatyta atsiskaitymo, nuostolių atlyginimo ir ginčų, kylančių dėl sutarties, sprendimo tvarka.

5. ATLIEKAMŲ DARBŲ KAINA

5.1. VYKDYTOJO atlikti darbai apskaitomi pagal šios sutarties priede Nr. 1. nurodytus įkainius.

5.2. UŽSAKOVAS taip pat apmoka iš anksto su juo suderintas technines išlaidas, kurias VYKDYTOJAS patiria tiesiogiai vykdydamas su UŽSAKOVO viešųjų ryšių tikslais susijusią veiklą.

6. ATSISKAITYMO SĄLYGOS IR TERMINAI

6.1 Sutarties galiojimo metu, VYKDYTOJUI atlikus su UŽSAKOVU suderintas paslaugas, VYKDYTOJAS su UŽSAKOVU suderina atliktų darbų apimtį ir pateikia sąskaitą-faktūrą. Per 3 (tris) darbo dienas negavus motyvuotų pretenzijų atliktiems darbams, darbai laikomi atlikti tinkamai. UŽSAKOVAS privalo apmokėti už tinkamai ir laiku suteiktas paslaugas per 10 (dešimt) dienų nuo sąskaitos-faktūros gavimo dienos, pervedant lėšas į žemiau nurodytą VYKDYTOJO sąskaitą.

6.2. Visi atsiskaitymai atliekami per bankus, mokėjimo pavedimais.

7. KONFIDENCIALUMAS

7.1. Konfidenciali informacija šios sutarties prasme reiškia visą informaciją išreikštą raštu, žodžiu ar elektronine forma, kuria UŽSAKOVAS perdavė VYKDYTOJUI ar jo atstovams arba kuri kitaip tapo prieinama jiems sutarties vykdymo metu.

7.2. Konfidencialią informaciją gavusi Šalis privalo ją naudoti tik vykdydama sutartį ir užtikrinti, kad gauta konfidenciali informacija nebus naudojama tokiu būdu, kuris pakenktų informaciją perdavusiai šaliai. Konfidenciali informacija negali būti atskleista tretiesiems asmenims be išankstinio rašytinio tą informaciją perdavusios šalies sutikimo.

7.3. Konfidencialia informacija nelaikoma ir konfidencialumo įsipareigojimai netaikomi: (a) tokiai informacijai, kuri jos atskleidimo momentu ar po jo yra ar tapo vieša kitu būdu, nei VYKDYTOJUI ar jo atstovui, gavusiam konfidencialią informaciją pažeidus šią Sutartį; (b) informacijai, kurios atžvilgiu VYKDYTOJAS gali įrodyti (pateikdamas pakankamus įrodymus), kad ją turėjo jos atskleidimo metu ir kuri nebuvo nei tiesiogiai, nei netiesiogiai (per trečiuosius asmenis) gauta iš UŽSAKOVO, arba (c) jei konfidenciali informacija buvo atskleista galiojančių teisės norminių aktų nustatytu pagrindu ir tvarka.

Šią Sutartį taip pat sudaro jos priedai, kurie yra laikomi neatskiriama šios Sutarties dalimi:

Priedas Nr. 1 – „Paslaugos ir įkainiai“.

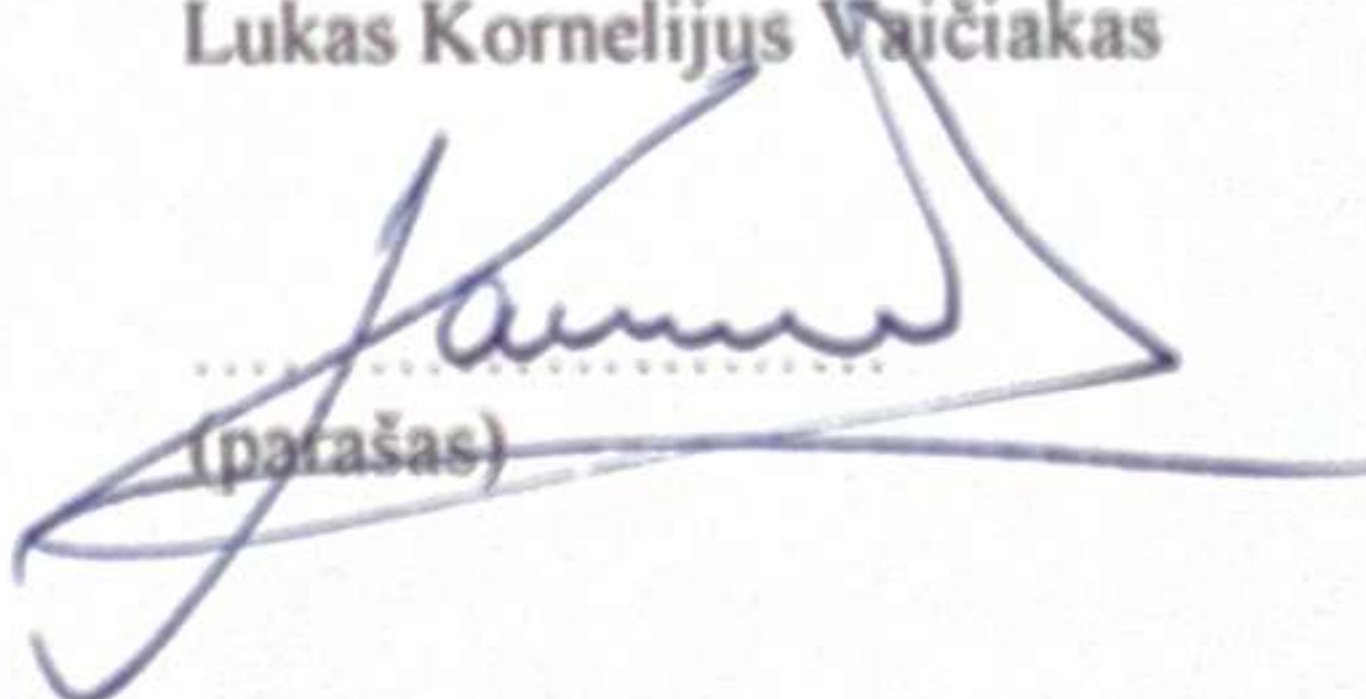
8. JURIDINIAI ŠALIŲ ADRESAI

UŽSAKOVAS:

Liberalų sąjūdis

Įm.k.: 300559448
Gedimino pr. 64, Vilnius 01111

Atsakingasis sekretorius
Lukas Kornelijus Vaičiakas


(parašas)

VYKDYTOJAS:

MB „Moderatorius“

Įm. k.: 302452605
Viršilų g. 11-63, Vilnius
A.S. LT78 7044 0600 0235 5406
AB SEB bankas

Direktorius
Arūnas Armalis


(parašas)

**PRIEDAS Nr. 1 „PASLAUGOS IR ĮKAINIAI“
PRIE SUTARTIES NR. LS 250501/1**

Vilnius, 2025 m. gegužės 1 d.

1. VYKDYTOJAS, vykdydamas Sutartį, UŽSAKOVUI įsipareigoja pagal poreikį teikti konsultacijas ryšių su visuomene klausimais, apmokestinamas nurodytu valandiniu įkainiu.

2. VYKDYTOJO įkainiai:

VALANDINIAI ĮKAINIAI (EUR už 1 val.)	
Ryšių su visuomene konsultacijos	80,00