

## **Renginio organizavimo paslaugų teikimo sutartis Nr. PK20230911**

2023 m. rugsėjo 11 d.  
Vilnius

**Liberalų sąjūdis**, juridinio asmens kodas 300559448, buveinės adresas Gedimino pr. 64, LT-01111 Vilnius (toliau – Užsakovas), atstovaujama atsakingojo sekretoriaus Antano Martusevičiaus, veikiančio pagal organizacijos įstatus, ir

**VšĮ „Pirmoji kava“**, juridinio asmens kodas 225293310, buveinės adresas P. Vileišio g. 18A, Vilnius (toliau – Vykdytojas), atstovaujama direktorės Julijos Matulaitės, veikiančios pagal bendrovės įstatus, sudarė šią sutartį (toliau – Sutartis):

### **1. Sutarties objektas**

**1.1.** Užsakovo renginio (toliau – Renginys) organizavimas, paruošimas, renginio eigos priežiūra ir darbų užbaigimas po Renginio pagal su Užsakovu suderintą Renginio scenarijų;

**Renginio vieta:** Aikštė prie DVU, Kaunas;

**Renginio pavadinimas:** Diskusijų festivalis „Liberalių idėjų festivalis“, partijos suvažiavimas ;

**Renginio data:** 2023d. rugsėjo mėn. 16 d.

**1.2.** Vykdytojo pagal šią Sutartį teikiamos paslaugos apima:

- 1.2.1.** Renginio scenarijaus (programos) kūrimas ir renginio atlikimas, įgyvendinimas, pravedimas pagal su Užsakovu suderintą scenarijų (programą);
- 1.2.2.** Renginio pranešėjų ir kitų trečiųjų asmenų, kurie asmeniškai dalyvaus vykdant Renginio scenarijų (programą) ar kurių paslaugos bus reikalingos Renginiui tinkamai įvykti, paieška, samdymas ir užtikrinimas, kad jie atliks, įgyvendins, praves Renginio scenarijų (programą);
- 1.2.3.** Techninis Renginio aptarnavimas arba asmenų, galinčių suteikti tokio pobūdžio paslaugas, paieška samdymas ir užtikrinimas, kad jie atliks/suteiks šias paslaugas;
- 1.2.4.** Veiksmų, paslaugų, darbų ir kitų procesų tinkamai ir laiku įvykdyti Užsakovo užsakymą, koordinavimas;
- 1.2.5.** Praktinio Renginio vykdymo priežiūra (garso, vaizdo ir šviesos aparatūros veikimo priežiūra ir pan.);
- 1.2.6.** Kitos Renginio organizavimo paslaugos, atsižvelgiant į Sutarties prieduose detalizuojamą Užsakovo užsakymą.

### **Šalių įsipareigojimai**

**2.1.** Vykdytojas įsipareigoja:

- 2.1.1.** Organizuoti Užsakovo Renginį ir Sutarties 1.1. punkte nustatytu laiku ir nustatytoje vietoje visa apimtimi jį įvykdyti pagal Priede Nr. 1 su Užsakovu suderintą ir patvirtintą Renginio scenarijų ir/ar sąmatą.
- 2.1.2.** Parūpinti visą Renginio įvykdymui reikalingą ir Priede Nr. 1 numatytą įrangą, dekoracijas, atributiką.

**2.1.3.** Teikti saugias ir kokybiškas paslaugas, atitinkančias tokio pobūdžio paslaugoms teisės aktuose nustatytus reikalavimus, ir atsižvelgiant į tokių paslaugų teikimo praktikoje nusistovėjusius protokolo ir etiketo standartus. Vykdytojas neatsako už paslaugų, kurias Užsakovas užsakė iš trečiųjų asmenų, nesuderinęs jų su Vykdytoju, kokybę.

**2.1.4.** Neatskleisti tretiesiems asmenims, nesusijusiems su renginiu, Užsakovo pateiktos informacijos, išskyrus Lietuvos Respublikos įstatymuose numatytus atvejus.

**2.1.5.** Užsakovui pareikalavus, Vykdytojas privalo per protingą terminą pranešti jam visą informaciją apie paslaugų suteikimą ar jų teikimo eigą.

**2.2.** Užsakovas įsipareigoja:

**2.2.1.** Sudaryti Vykdytoju Renginio organizavimui ir vykdymui būtinas sąlygas, teikti Renginio organizavimui ir vykdymui būtiną informaciją bei kitaip bendradarbiauti su Vykdytoju visu Sutarties galiojimo ir vykdymo laikotarpiu.

**2.2.2.** Priimti Vykdytojo kokybiškai atliktą darbą ir sumokėti Vykdytojui Sutartyje numatytą atlyginimą.

**2.2.3.** Vienašališkai nutraukus Sutartį likus mažiau kaip 5 (penkioms) kalendorinėms dienoms iki Renginio, per 5 (penkias) dienas apmokėti Vykdytojui patirtas faktines išlaidas, susijusias su programos paruošimu bei netesybomis trečioms šalims, pagal pateiktus išlaidas pagrindžiančius dokumentus ir sąskaitą – faktūrą.

## **2. Mokėjimo sąlygos**

**3.1.** Bendra šios sutarties kaina nurodyta Sutarties Priede Nr. 1. Šiame punkte numatyta kaina apima visas su Renginio organizavimu ir vykdymu pagal patvirtintą scenarijų susijusias Vykdytojo išlaidas, atlygį Sutarties vykdymui pasitelktiems tretiesiems asmenims, o taip pat Vykdytojo iš Sutarties gautinas pajamas ir pelną. Detali Sutarties sąmata pridedama prie Sutarties kaip Priedas Nr. 1. Atsiradus nenumatytoms išlaidoms, iš anksto raštu suderintoms su Užsakovu ir/ar iš anksto gavus Užsakovo patvirtinimą, Užsakovas apmoka jas Vykdytojui Sutartyje nustatyta tvarka.

**3.2.** Jei Užsakovas pageidauja pakeisti, papildyti ar kitaip pakoreguoti Renginio scenarijų bei tokie pakeitimai turi įtakos Sutarties kainai, jos dydis gali būti keičiamas tik raštišku Šalių susitarimu, koreguojant Priedą Nr. 1.

**3.3.** Užsakovas sumoka per 7 (septynias) darbo dienas nuo paslaugų priėmimo-perdavimo akto pasirašymo ar PVM sąskaitos faktūros iš Vykdytojo gavimo dienos.

**3.4** PVM sąskaitą faktūrą Vykdytojas pateikia Užsakovui per 3 (tris) darbo dienas po Renginio.

## **3. Atsakomybė**

**4.1.** Vykdytojas yra atsakingas už reikiamų leidimų, licencijų ir (ar) prekių įsigijimo dokumentų turėjimą, jeigu tokią pareigą nustato Renginio metu galiojantys teisės aktai.

**4.2.** Vykdytojas yra atsakingas už tai, kad jo darbuotojai ar kiti paslaugų teikimui pasitelkti asmenys, dirbdami Renginyje ir atlikdami savo funkcijas, veiktų pagal teisės norminių aktų reikalavimus ir šios Sutarties nuostatas.

**4.3.** Jeigu Renginys neįvyksta ar įvyksta nepilnai/nekokybiškai suteikiamos paslaugos dėl Vykdytojo kaltės, tai Vykdytojas privalo grąžinti Užsakovui jo sumokėtą avansinę sumą ir padengti Užsakovo nuostolius, tačiau Vykdytojo išlaidų suma negali viršyti Renginio sąmatos sumos.

4.4. Vykdytoji netinkamai/nekokybiškai atlikus dalį paslaugų, Šalių susitarimu atitinkamai yra mažinamas Sutartyje ir jos prieduose nustatytas atlyginimas už nekokybiškai atliktą paslaugą.

4.5. Užsakovas, Sutartyje nustatytais terminais dėl savo kaltės neįvykdęs Sutartyje numatytų mokėjimų, Vykdytojo reikalavimu moka 0,02 proc. delspinigius nuo neapmokėtos sumos už kiekvieną uždelstą dieną.

4.5. Jeigu Renginys atšaukiamas arba neįvyksta dėl Užsakovo kaltės, tai Užsakovas padengia faktiškai iki pranešimo apie Renginio atšaukimą pateikimo dienos Vykdytojo patirtas Renginio organizavimo išlaidas, tačiau visais atvejais bendra atlygintinų Vykdytojo išlaidų suma negali viršyti Renginio sąmatos sumos.

4.6. Šalis nėra laikoma atsakinga už bet kokių įsipareigojimų pagal šią Sutartį neįvykdymą ar dalinį neįvykdymą, jeigu tai įvyko dėl neįprastų aplinkybių, kurių Šalis negalėjo numatyti, išvengti ar pašalinti jokiais priemonėmis (*Force majeure*). Atleidimas nuo atsakomybės esant nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybėms nustatomas remiantis galiojančiais Lietuvos Respublikos teisės aktais.

4.8. Visi ginčai ir nesutarimai, kylantys dėl šios sutarties ar su ja susiję, sprendžiami derybų keliu, o nesutarus per 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų - Lietuvos Respublikos įstatymų nustatyta tvarka teisme.

#### 4. Baigiamosios nuostatos

5.1. Ši sutartis galioja nuo jos pasirašymo dienos ir galioja iki visiško ir tinkamo Šalių Sutartyje numatytų įsipareigojimų įvykdymo.

5.2. Ši sutartis gali būti nutraukta:

5.2.1. abipusiu Šalių susitarimu arba kitais Sutartyje numatytais atvejais;

5.2.2. vienos iš Šalių pranešimu, jeigu kita Šalis iš esmės pažeidžia Sutartį ir/ar tinkamai ir laiku nevykdo pagal Sutartį prisiimtų įsipareigojimų, pranešus apie tai pažeidžiančiai Sutartį Šaliai ne vėliau kaip prieš 5 darbo dienas iki nutraukimo, ir jeigu per šį laikotarpį Sutarties pažeidimas nėra ištaisomas.

5.3. Atsakomybės, konfidencialumo, ginčų sprendimo, apmokėjimo už paslaugą įsipareigojimai išlieka galioti po šios Sutarties pasibaigimo.

5.4. Ši Sutartis gali būti pakeista ir/ar papildyta tik raštišku abiejų Šalių susitarimu.

5.5. Visi šios Sutarties priedai, patvirtinti abiejų Šalių parašais, yra neatsiejama šios Sutarties dalis. Sutarties pasirašymo momentu prie Sutarties pridedami priedai:

5.5.1. Priedas Nr. 1 – Sutarties sąmata.

5.6. Ši sutartis sudaryta 2 (dviem) egzemplioriais, kurie turi vienodą juridinę galią, po vieną kiekvienai iš Šalių.

**Užsakovas:**

**Liberalų sąjūdis**

Adresas Gedimino pr. 64, LT-01111 Vilnius

Kodas 300559448

Sąsk. LT047300010095204999

**Vykdytojas:**

**VšĮ „Pirmoji kava“**

P.Vileišio g. 18A, LT10306 Vilnius

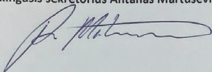
Kodas 225293310

PVM kodas: LT252933113

Bankas AB SEB bankas  
Banko kodas 70440  
Šąsk. Nr.: LT47 7044 0600 0146 2497

Atsakingasis sekretorius Antanas Martusevičius

A.V.



Direktorė Julija Matulaitė

A.V.



**Priedas Nr. 1 prie Sutarties Nr. PK20230911  
 RENGINIO ŠAMATA**

Sl. Nr. Nr.	Pavadinimas Description	Vnt. Unit	Kiekis Qty	Vnt. kaina Unit price	VISO € TOTAL €
<b>Kupolai</b>					
1	Kupolinis paviljonas 6x6m	kompl.	3	360,00 €	1 080,00 €
2	Kupolinis paviljonas 3x3m	vnt.	1	110,00 €	110,00 €
3	Plastikinė balta kėdė	vnt.	72	2,50 €	180,00 €
4	Montažas/ demontažas, 3 dujiniai šildytuvai	kompl.	1	200,00 €	200,00 €
5	Transportavimas	km	110	2,00 €	220,00 €
<b>Ilgarsinimas ir apšvietimas kupoluose</b>					
1	Mikrofonai (1 prikabinamas prie ausies ir 3 rankiniai)	kompl.	1	120,00 €	120,00 €
2	Garso pultas, kolonėlės, komutacija	kompl.	1	250,00 €	250,00 €
3	Apšvietimas į diskusijos dalyvių	kompl.	1	100,00 €	100,00 €
4	Garso technikas	asm.	1	200,00 €	200,00 €
5	Montažas/ demontažas	kompl.	1	100,00 €	100,00 €
6	Laikmatis, planšetė	vnt.	1	40,00 €	40,00 €
7	Kompiuteris	asm.	1	60,00 €	60,00 €
8	PILKAS Kilimas (4 m x 2 m)	kv.m	8	8,00 €	64,00 €
9	TV ekranas	vnt.	1	200,00 €	200,00 €
				Iš viso be PVM / Subtotal	1 134,00 €
				3 komplektai:	3 402,00 €
<b>Video įranga bei translacija VDU salėje</b>					
Video įrangos nuoma ir aptarnavimas, translacija					
		kompl.	1	2 500,00 €	2 500,00 €
				Iš viso be PVM / Subtotal	2 500,00 €
<b>Baro zona pokalbiam</b>					
1	Staliukai su spauda	vnt.	4	80,00 €	320,00 €
	Staciakampis stalas su juoda staltiese	vnt.	1	25,00 €	25,00 €
2	Foto erdvė:				
	Turinės raidės	kompl.	1	250,00 €	250,00 €
	Foto pramoga su momentinėmis nuotraukomis	kompl.	1	295,04 €	295,04 €
	Balionai	kompl.	1	125,62 €	125,62 €
3	Ilgarsinimas, apšvietimas, aptarnavimas VDU salėje viduje	kompl.	1	390,00 €	390,00 €
4	VJ	asm.	1	300,00 €	300,00 €
<b>Kita</b>					
1	Vėliavų stovai	vnt.	12	0,00 €	0,00 €
2	Spauda	kompl.	3	9,00 €	27,00 €
3	Kava, kavos aparatas + kapsulės, vnkrt puodeliai (100 vnt.)	kompl.	1	40,00 €	40,00 €
4	Kuro išlaidos	kompl.	1	150,00 €	150,00 €
5	Projekto vadovo darbas	asm.	1	200,00 €	200,00 €
6	Nakvynė, personalo maitinimas, kitos administracinės išlaidos	kompl.	1	300,00 €	300,00 €
				<b>Iš viso be PVM / Subtotal</b>	<b>10 114,66 €</b>
				Agentūros komisional / Agency commissions	2 027,20 €
				<b>Iš viso be PVM / Subtotal</b>	<b>12 141,86 €</b>
				PVM / V.A.T. 21%	2 549,79 €
				<b>IŠ VISO / TOTAL</b>	<b>14 691,65 €</b>