

PATALPŲ SUBNUOMOS IR MAITINIMO PASLAUGŲ TEIKIMO SUTARTIS Nr. 2021 07 12 /KV

2021 m. liepos 12 d.
Trakai

UAB "KAVASTA LT", įmonės kodas 302719467, esanti Sodų g 9, Vilniuje, atstovaujama restorano administratorės Rimutės Lesnikauskienės, veikiančios pagal bendrovės įstatus (toliau vadinama "Vykdytoju") ir Lietuvos Respublikos liberalų sajūdis, juridinio asmens kodas – 300559448, esantis Gedimino pr. 64, Vilnius, atstovaujančios atsakingojo sekretoriaus Dainiaus Petracičiaus, veikiančio pagal juridinio asmens įstatus ir suteiktus įgaliojimus (toliau vadinamas "Užsakovu"), sudarė šią sutartį:

1. Sutarties objektas:

- 1.1. Vykdymas įsipareigoja suteikti Užsakovui šias paslaugas:
- 1.2. Išnuomoti Užsakovui patalpas, esančias adresu Užtrakio g. 15, Trakai: **ledų zona, restorano salė, lauko terasa** (visose restorano zonose renginio metu, kitų lankytoju nebūna), **kurių bendra nuomos kaina - 1800,00 Eur** (vienas tūkstantis aštuoni šimtai eurų) (toliau šios sutarties tekste – "Patalpos").
- 1.3. Patalpos su inventoriu iš naudotinos tik Užsakovo renginiui.
- 1.4. Patalpos nuomojamos nuo **2021m. rugsėjo 18 d. (šeštadienis) 8.00 val. iki 24.00 val.** Po 24.00 val. už svečių aptarnavimą mokama už kiekvieną valandą po 60,00 eurų papildomai.
- 1.5. Vykdymas įsipareigoja prieikus suteikti maisto gaminimo ir pateikimo paslaugas:
- 1.5.1. Subnuomos laikotarpiu suteikti maisto gaminimo ir pateikimo paslaugas pagal iš anksto Šalių sederintą ir pasirašytą sąrašą (Maisto pateikalų valgiaraštį). Maisto meniu siunčiamas ir derinamas el. paštu. Jei užsakovas patvirtina, kad siunčiamas meniu atitinka jo poreikių, maistas gaminamas nurodytam svečių kiekiui iš abipusiai sederinto meniu (valgiaraščio), sederinto kieko ir įkainių.
- 1.5.2. Paslaugų specifikacija nurodoma ir detalizuojama šios Sutarties Priede Nr. 1 (**Maisto pateikalų valgiaraštis**), kuris tampa neatskiriamas šios Sutarties dalimi.
- 1.5.3. Patiekalų assortimentas prieikus bus aptartas ir patvirtintas susirašinėjimo metu. Gérimu suma bus paskaičiuota pagal faktinę suvartožimą. Svečių skaičius ir maisto sąrašas aptariamas prieš tris savaites.

2. Užsakovas įsipareigoja sumokėti už sutartyje numatytas paslaugas sekančia tvarka

- 2.1. Pasirašius sutartį Užsakovas per 3 darbo dienas sumoka Vykdymui sutarties avansinį mokesčių, kurio suma yra **200,00 Eur** (du šimtai eurų).
- 2.2. Šia Sutartimi numatyta galutinė paslaugų kaina, kuri bus įvertinta pagal sederintą maisto ir gérimu sąrašą ir sutarties 1.2 punkte nurodyta Patalpų nuomos kaina, bus nurodyta sutarties Priede Nr. 1. Ją Užsakovas sumoka **likus vienai savaitei iki renginio dienos**.
- 2.3. Papildomos sumos, kurios atsiranda vykstant renginiui (stalo vandens kiekiai, sulčių kiekiai, kavos, arbatos kiekiai ir kt., kas nebuvo paskaičiuota ir neįtraukta į išankstinius mokėjimus), apmokamos po renginio pagal sutarties Priede Nr. 1 nurodytą kainyną ir gautą PVM sąskaitą – faktūrą.
- 2.4. Užsakovas ir Vykdymas gali sudaryti papildomus susitarimus, kurie tampa šios sutarties priedais.
- 2.5. Užsakovui išrašoma PVM sąskaita – faktūra. PVM sąskaita – faktūra išrašoma ne vėliau, kaip per 5 darbo dienas po paslaugų suteikimo dienos.
- 2.6. Mokesčiai vykdomi per vedant pinigus mokesčimo pavedimu į Vykdymo **atsiskaitomąją sąskaitą Nr.LT 974 010 051 005 343 156 bankas LUMINOR**.
- 2.7. Tuo atveju, jei Užsakovas pagal šią sutartį nevykdo savo įsipareigojimų, jis moka 0,02 proc. (dvi šimtasis procento) delspinigijų nuo nesumokėtos sumos už kiekvieną pavėluotą dieną.
- 2.8. Užsakovo prašymu, Vykdymas gali įsipareigoti atlikti kitas reikalingas renginiui papildomas paslaugas (renginio metu), atskirai raštu suderinus tokiai paslaugų apimtis ir kainą.

3. Kiti mokesčiai ir atsiskaitymai pagal sutartį

- 3.1. Užsakovas privalo atlyginti tiesioginius nuostolius, atsiradusius patalpų nuomos renginiui metu dėl tyčinių ar netyčinių Užsakovo ar jo svečių veiksmų (sugadinus ar sunaikinus inventorių, īranga, patalpas), bei nuostolius, atsiradusius dėl Patalpų neperdarimo, pasibaigus Sutarties 1.4. punkte numatytam laikotarpiu.

3.2. Užsakovas neturi jokių kitų mokesčinių įsipareigojimų Vykditojui, išskyrus tuos, kurie numatyti šioje Sutartyje ir jos Prieduose.

3.3. Priedas Nr. 1 dėl maisto meniu pasirašomas ne vėliau kaip iki 2021 m. rugsėjo 1 d.

3.4. Avansinis mokesčis Užsakovui negražinamas, jei Užsakovas atsisako paslaugos, kai iki numatyto renginio lieka mažiau nei du mėnesiai.

3.5. Bet kuriuo sutarties nutraukimo atveju Užsakovo iniciatyva (išskyrus atvejus, kai Vykditojas pažeidžia šios sutarties sąlygas), Vykditojas turi teisę negražinti Užsakovui sumokėto avanso sumos.

3.6. Jei Vykditojas šios sutarties 1 punkte numatytomis sąlygomis ir laiku nesuteikia Užsakovui Patalpą, Vykditojas užsakovui sumoka baudą, kuri lygi sutarties 1.2 punkte nurodytais Patalpų nuomos kainai.

4. Vykditojo ir Užsakovo, teisės ir pareigos

4.1. Vykditojas pareiškia, kad išnuomojamų Patalpų savininkas sutinka, kad Patalpos gali būti subnuomojamos šioje sutartyje numatytomis sąlygomis ir nereikš (neturės) dėl to jokių pretenzijų Užsakovui.

4.2. Vykditojas įsipareigoja susitaru laiku ir tvarka perduoti Užsakovui naudojimuisi 1.1. punkte nurodytas Patalpas ir vykdyti sutartas maitinimo paslaugas.

4.3. Vykditojas turi teisę tikrinti, ar Užsakovas tinkamai naudojasi išsinuomotu turtu.

4.4. Vykditojas įsipareigoja užtikrinti, kad kiti asmenys, esantys tam pačiam restoranui priklausančiose teritorijoje, netrukdyti Užsakovui naudotis 1.1 punkte nurodytomis išsinuomotomis Patalpomis ar jų dalimi.

4.5. Užsakovas privalo laiku atsiskaityti su Vykditoju, Sutarties 2.2 punkte nurodyta tvarka.

4.6. Užsakovas privalo tausoti nuomojamas Patalpas bei tame esantį turą, privalo Patalpas naudoti pagal sutartį bei pagal tiesioginę paskirtį, numatyta šios sutarties 1.2. punkte, laikytis priešgaisrinii, aplinkos apsaugos ir sanitarijos taisyklės.

4.7. Užsakovas privalo atlyginti Vykditojui ar trečiajai šaliai dėl Užsakovo kaltės padarytus nuostolius.

4.8. Užsakovas privalo naudotis išsinuomotomis patalpomis taip, kad netrukdyt Vykditojui ar kitiems asmenims naudotis kitais toje pačioje teritorijoje esančiais pastatais, statiniais ir įrengimais.

5. Nepaprastosios aplinkybės:

5.1. Šalys neatsako už visišką ar dalinį savo įsipareigojimų pagal šią sutartį nevykdymą, jei tai įvyksta dėl nenugalimos aplinkybių jėgos (*force majeure*). Šalys nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybes supranta taip, kaip nustato LR civilinis kodeksas.

5.2. Sutarties Šalis, kuri dėl 5.1. punkte nurodytų aplinkybių negali įvykdyti prisijimtų įsipareigojimų, privalo ne vėliau kaip per 15 (penkiolika) kalendorinių dienų nuo tokų aplinkybių atsiradimo raštu apie tai informuoti kitą Sutarties Šalį. Pavėluotas ar netinkamas kitos Šalies informavimas ar informacijos nepateikimas atima iš jos teisę remtis išvardytomis aplinkybėmis kaip pagrindu, atleidžiančiu nuo atsakomybės dėl ne laiku (ar netinkamo) prisijimtų įsipareigojimų vykdymo ar nevykdymo.

6. Sutarties galiojimas, keitimasis ir nutraukimo tvarka:

6.1. Sutartis įsigalioja nuo pasirašymo momento ir galioja iki Patalpų ir turto perdavimo pasibaigus Sutarties 1.4 punkte numatytam laikotarpiui.

6.2. Visi šios sutarties pakeitimai, papildymai ir priedai galioja, jeigu jie yra sudaryti raštu ir pasirašyti abiejų šalių.

6.3. Užsakovas turi teisę vienašališkai nutraukti sutartį, informavęs Vykditojų ne vėliau kaip pries 2 mėn. (du mėnesius) iki paslaugų suteikimo dienos. Vykditojas turi teisę pasilikti Sutarties 2.1. punkte numatyto dydžio avansinį mokėjimą ir reikalauti atlyginti kitas pagrįstas išlaidas, kurias Vykditojas patyrė iki pranešimo apie sutarties nutraukimą gavimo.

7. Baigiamosios nuostatos:

7.1. Šalys įsipareigoja tarpusavio santykiuose laikytis konfidentialumo: neatskleisti raštu, žodžiu ar kitokiu pavidalu trečiesiems asmenims jokios komercinės, dalykinės, finansinės informacijos, su kuria buvo supažindintos bendradarbiaudamos šios Sutarties pagrindu.

7.2. Šalys, įgyvendindamas savo teises bei atlikdamos pareigas, privalo veikti pagal teisingumo, protingumo ir sąžiningumo reikalavimus.

7.3. Bet kokie Sutarties pakeitimai ar papildymai galioja tik tada, jeigu jie sudaryti raštu ir pasirašyti abiejų Šalių įgaliojimams atstovams. Žodinės išlygos neturi juridinės galios. Jeigu susitarimai vykdyti susirašinėjant el. paštu, tai turi būti abiejų šalių patvirtinti susirašinėjimo ir laiškų siuntimo – gavimo faktai.



Lapas 2 iš 3

- 7.4. Jei kuri nors šios Sutarties dalis tampa negaliojanti arba anuliuojama (abiejų Šalių susitarimu), likusios sutarties dalybės lieka galioti.
- 7.5. Visi pranešimai ir kitas Šalių susirašinėjimas pagal Sutartį įteikiamas Sutarties Šaliai pasirašytinai arba siunčiant el. paštu arba paštu. Laikoma, kad paštu išsiųstas dokumentas gautas trečią darbo dieną, einančią po tos dienos, kai gavėjui siunčiamas dokumentas įteiktas pašto paslaugas teikiančiai įmonei.
- 7.6. Pasikeitus adresams, telefonų numeriams, banko rezervitams, Sutarties Šalys įsipareigoja apie tai nedelsdamos raštu informuoti viena kitą.
- 7.7. Visi su šią Sutartimi susiję ginčai sprendžiami derybų keliu. Nesusitarus, ginčai sprendžiami Lietuvos Respublikos įstatymų nustatyta tvarka.
- 7.8. Ši Sutartis sudaryta dvem originaliais egzemplioriais lietuvių kalba, po vieną kiekvienai Šaliai. Šalys pasirašo kiekvienam Sutarties lape.

Vykdytojas:

UAB "KAVASTA LT ",
Įmonės kodas 302719467
Sodų g.9, Vilnius
Tel. 8 611 23242
El. p. rima@fransua.lt

Administratorė Rimutė Lesnikauskienė

Vardas, pavardė, parašas

Užsakovas:

Lietuvos Respublikos liberalų sąjūdis
j. a. k. 300559448
Gedimino pr. 64, Vilnius
El. p. info@liberalai.lt
Tel. 8 617 04677

Atsakingasis sekretorius Dainius Petruvičius

Vardas, pavardė, parašas

