

SAVIVALDYBĖS MATERIALIOJO TURTO TRUMPALAIKĖS NUOMOS SUTARTIS

2020 m. liepos 28 d. Nr. 16-PNS-(2.6.)

Šiauliai

Šiaulių kultūros centras, įm. kodas 302296711, Aušros al. 31, LT-76300 Šiauliai, atstovaujamas direktorės Deimantės Bačiulės (toliau – Nuomotojas), veikiančios pagal įstaigos nuostatus, ir Nuomininkas Lietuvos Respublikos liberalų sąjūdis, įm. kodas 300559448, J. Jasinskio gatvė 17, LT-01111 Vilnius, atstovaujamas atsakingojo sekretoriaus Dainiaus Petravičiaus (toliau – Nuomininkas), veikiančio pagal įstatus ir suteiktus įgaliojimus, sudarė šią sutartį (toliau – Sutartis), pagal kurią:

BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Nuomotojas įsipareigoja perduoti Nuomininkui materialųjį turtą (toliau – turtas) su bazine įranga (40 vnt. kėdžių, 4 vnt. stalai), esantį Šiaulių kultūros centre, unikalus Nr. 2996-0001-8018, Aušros al. 31, Šiauliai, Nekilnojamojo turto kadastro ir registro Nr. 40/55370, Oranžinės salės patalpas (patalpos indeksas: 3-10) bendras patalpos plotas 191,56 m², būklė puiki trumpalaikiai nuomai už nuomos mokestį, pagal Šiaulių kultūros centro teikiamų atlygintinų paslaugų sąrašą, patvirtintą Šiaulių miesto savivaldybės tarybos 2016 m. vasario 25 d. sprendimu Nr. T-54 (2020 m. balandžio 16 d. sprendimo redakcija Nr. T-102), o Nuomininkas įsipareigoja priimti turtą ir už jį mokėti nuomos mokestį.
2. Organizuojamas trumpalaikis renginys – diskusija „Liberalų sąjūdžio rinkimų programos pristatymas“.
3. Nuomos terminas – 2020 m. rugpjūčio 4 d. nuo 18.30 val. iki 19.00 val.. Bendra renginio trukmė – 30 min.

PASLAUGŲ KAINA IR ATSISKAITYMO TVARKA

4. Nuomininkas įsipareigoja mokėti 26 Eur (dvidešimt šešis Eur) nuompinigius už 30 min. Vienos valandos įkainis 52 Eur (penkiasdešimt du eurai);
5. Nuomininkas sumoka nuompinigius po renginio, bet ne vėliau kaip per 10 d. d. po pateiktos sąskaitos-faktūros išrašymo datos.

ŠALIŲ PAREIGOS

6. Nuomotojas:
 - 6.1. įsipareigoja perduoti nuomininkui nuomojamą turtą pagal perdavimo ir priėmimo aktą;
 - 6.2. įsipareigoja suteikti kokybišką bazinę įrangą;
 - 6.3. neatsako už netinkamą renginio organizavimą, jei šis atsirado dėl Nuomininko kaltės;
 - 6.4. turi teisę nutraukti nuomą ir sustabdyti renginio organizavimą, jei Nuomininkas nevykdo priešpriešinių pareigų;
 - 6.5. įsipareigoja atlyginti Nuomininkui pagrįstus nuostolius dėl nekokybiškų įsipareigojimų vykdymo;
 - 6.6. įsipareigoja pasibaigus Sutarties galiojimo terminui arba Sutartį nutraukus prieš terminą, priimti iš Nuomininko turtą;
 - 6.7. turi teisę Sutarties galiojimo laikotarpiu tikrinti išnuomotą turtą, taip pat turi kitų teisių ir pareigų, nustatytų Sutartyje ir teisės aktuose.
 - 6.8. įsipareigoja skirti atsakingą asmenį trumpalaikės patalpų nuomos ir renginio koordinavimui Šiaulių kultūros centro Renginių organizavimo skyriaus vedėją Astą Vaitkienę, tel. +370 671 42 901.
7. Nuomininkas:
 - 7.1. įsipareigoja naudoti turtą pagal paskirtį, griežtai laikytis šios paskirties turtui keliamų priežiūros, priešgaisrinės saugos ir sanitarinių reikalavimų;
 - 7.2. atsako už renginio dalyvių saugumą nuomojamose patalpose, pasirūpina saugos priemonėmis;
 - 7.3. įsipareigoja vadovautis LR Vyriausybės patvirtintomis renginių organizavimo rekomendacijomis;

7.4. įsipareigoja atlyginti Nuomotojui nuostolius, atsiradusius dėl netinkamo bendradarbiavimo iš Nuomininko pusės ar būtinos vykdymui informacijos nepateikimo;

7.5. įsipareigoja turi teisę gauti informaciją apie renginio organizavimo eigą, netrukdam Nuomotojo veiklai;

7.6. įsipareigoja pasibaigus šios sutarties terminui arba ją nutraukus prieš terminą, perduoti pagal aktą tvarkingą turtą. Jei turtas buvo sugadintas, įsipareigoja padengti patirtus nuostolius;

7.7. įsipareigoja sudaryti nuomotojo įgaliotam atstovui sąlygas tikrinti nuomojamo turto būklę;

7.8. viršijus nuomos trukmės laiką renginio metu, Nuomininkas įsipareigoja apmokėti papildomas nuomos valandas pagal Šiaulių kultūros centro teikiamų atlygintinių paslaugų sąrašą, patvirtintą Šiaulių miesto savivaldybės tarybos 2016 m. vasario 25 d. sprendimu Nr. T-54 (2020 m. balandžio 16 d. sprendimo redakcija Nr. T-102);

7.9. įsipareigoja skirti atsakingą asmenį trumpalaikės patalpų nuomos ir renginio koordinavimui Laurą Masiliauskaitę, tel. +370 619 70600.

8. Nuomininkui draudžiama be turto valdytojo (nuomotojo) rašytinio sutikimo:

8.1. subnuomoti nuomojamą turtą arba kitaip leisti kitiems asmenims juo naudotis;

8.2. naudoti patalpas kitai veiklai, nenurodytai sutartyje.

ŠALIŲ ATSAKOMYBĖ

9. Už nuomojamo turto pabloginimą nuomininkas atsako Lietuvos Respublikos civilinio kodekso nustatyta tvarka. Nuomotojo padaryta žala užfiksuojama Savivaldybės materialiojo turto perdavimo ir priėmimo akte. Nuomininkas atlygina padarytą žalą per 3 d. d. nuo padarytos žalos užfiksovimo raštu.

10. Renginio atšaukimo atveju Nuomininkas apie tai raštu informuoja Nuomotoją ne vėliau kaip prieš 3 d. d. iki renginio.

SUTARTIES PASIBAIGIMAS

11. Sutartis sudaryta lietuvių kalba elektroniniu būdu. Visais su Sutarties įgyvendinimu susijusiais klausimais Šalys privalo susirašinėti ir bendrauti lietuvių kalba.

12. Ši sutartis įsigalioja 2020 m. liepos 28 d., bet ne anksčiau kai pasirašo abi sutarties šalys.

13. Ši sutartis pasibaigia:

13.1. pasibaigus nuomos terminui, bet ne vėliau kaip 2020 m. rugpjūčio 31 d.;

13.2. šalių susitarimu;

13.3. nuomotojo reikalavimu, kai išnuomotas turtas reikalingas valstybės funkcijoms įgyvendinti;

13.4. kitais Lietuvos Respublikos civilinio kodekso nustatytais atvejais.

13.5. Prie šios sutarties pridedama savivaldybės materialiojo turto perdavimo ir priėmimo aktai.

ŠALIŲ REKVIZITAI

NUOMOTOJAS

Šiaulių kultūros centras
Aušros al. 31, LT-76300 Šiauliai
Įm. kodas 302296711
Tel. +370 41 52 41 63
El. p. info@siauliuoke.lt
AB „Sveikbank“, kodas 73000
A / S / LT667300010113137922

Direktorė
Deimantė Bačiulytė

A.V.

NUOMININKAS

Lietuvos Respublikos liberalų sąjūdis
J. Jasinskio gatvė 17, LT-01111 Vilnius
Įm. kodas 300559448
Tel. +370 619 70600
Tel. +370 667 44 022,
El. p. info@liberalai.lt

Atsakingasis sekretorius
Dainius Petravičius

A.V.

Renginių organizavimo
skyriaus vedėja
Asta Vaitkienė